

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**федеральное государственное бюджетное**  
**образовательное учреждение высшего образования**  
**«Череповецкий государственный университет»**

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ректора  
№ 05-02-02 от 31.01.2019

**Система менеджмента качества**  
**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО**  
**БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО**  
**ОБРАЗОВАНИЯ «ЧЕРЕПОВЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

наименование документа

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ученый совет федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Череповецкий государственный университет» (далее ЧГУ, Университет) является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство Университетом.

1.2. Ученый совет Университета в своей деятельности руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность образовательных учреждений, и уставом Университета.

1.3. Порядок деятельности ученого совета определяется настоящим Положением. Положение об ученом совете Университета утверждается ученым советом и объявляется приказом ректора Университета.

Порядок организации работы ученого совета, а также порядок принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета, и не урегулированным законодательством Российской Федерации и уставом Университета, определяется регламентом работы ученого совета Университета, который является составной частью настоящего Положения (раздел 2.6 Положения).

1.4. Деятельность ученого совета Университета основывается на гласности, коллективном обсуждении и ответственности перед работниками и обучающимися Университета.

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### 2.1 Состав ученого совета

2.1.1. Количество членов ученого совета Университета определяется конференцией работников и обучающихся Университета (далее конференция).

2.1.2. В состав ученого совета Университета входят ректор Университета, проректоры Университета, а также по решению ученого совета Университета – директора институтов, деканы факультетов.

Другие члены ученого совета Университета избираются конференцией работников и обучающихся Университета путем тайного голосования. Число избираемых членов ученого совета Университета устанавливается конференцией работников и обучающихся Университета.

В состав ученого совета Университета могут входить представители разных категорий работников и обучающихся, а также общественных организаций Университета, зарегистрированных в установленном порядке.

2.1.3. Процедура и порядок избрания делегатов на конференцию работников и обучающихся Университета, нормы представительства всех категорий работников и

обучающихся Университета, а также сроки и порядок созыва и работы конференции работников и обучающихся Университета определяются ученым советом Университета с учетом предложений всех категорий работников и обучающихся. При этом представительство членов ученого совета Университета должно составлять не более 50 процентов от общего числа делегатов конференции работников и обучающихся Университета.

2.1.4. Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета Университета, выносимый на рассмотрение конференции работников и обучающихся Университета, формируется ученым советом Университета с учетом предложений общих собраний (конференций) трудовых коллективов структурных подразделений, а также общих собраний обучающихся Университета. При этом нормы представительства в ученом совете Университета от структурных подразделений и обучающихся определяются ученым советом Университета.

2.1.5. Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в ученый совет Университета или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов конференции работников и обучающихся Университета при условии участия в работе конференции работников и обучающихся Университета не менее двух третей списочного состава делегатов конференции работников и обучающихся Университета.

2.1.6. Состав ученого совета Университета объявляется приказом ректора Университета на основании решения конференции работников и обучающихся Университета.

2.1.7. Изменение состава и численности ученого совета Университета в пределах срока его полномочий возможно по решению ученого совета Университета в следующих случаях:

- при образовании новых структурных подразделений общеуниверситетского уровня с численностью не менее квоты, установленной конференцией при выборах ученого совета Университета;
- при существенных изменениях в структуре существующих структурных подразделений (расширение или сокращение);
- при существенных (в пределах квот) изменениях численности работников структурных подразделений, от которых были избраны члены ученого совета Университета.

2.1.8. Во всех вышеперечисленных случаях производятся довыборы или отзыв членов ученого совета Университета от этих подразделений на срок полномочий действующего ученого совета, в соответствии с установленными квотами. Избрание нового члена ученого совета осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением и уставом Университета.

## **2.2 Срок полномочий ученого совета ЧГУ**

2.2.1. Срок полномочий ученого совета Университета составляет 5 лет. Досрочные выборы членов ученого совета Университета проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме, а также по решению конференции работников и обучающихся Университета или по предложению ректора Университета. При этом полномочия действующего ученого совета сохраняются вплоть до полного завершения установленной процедуры избрания ученого совета Университета.

2.2.2. Член ученого совета Университета в случае его увольнения (отчисления) из Университета автоматически выбывает из состава ученого совета Университета. Избрание нового члена ученого совета Университета осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 2.1 настоящего Положения, и объявляется приказом ректора Университета.

### **2.3 Структура ученого совета**

2.3.1. Председателем ученого совета Университета является ректор Университета. Заместителем председателя ученого совета Университета является первый проректор Университета. В случае отсутствия председателя его обязанности исполняет заместитель.

2.3.2. Председатель ученого совета:

- организует работу ученого совета в соответствии с полномочиями, предоставленными ему настоящим Положением;
- ведет заседания ученого совета по утвержденной повестке дня;
- следит за соблюдением регламента;
- предоставляет слово для выступлений;
- организует работу по выполнению решений ученого совета;
- назначает заместителя председателя и ученого секретаря Университета;
- представляет ученый совет во взаимоотношениях с учредителем, министерствами, ведомствами, органами законодательной и исполнительной власти, судами, органами прокуратуры, общественными и другими организациями и должностными лицами, а также представителями иностранных государств;
- принимает решение о дате очередного и внеочередного заседания ученого совета;
- вносит в повестку дня заседания ученого совета вопросы, требующие оперативного рассмотрения (внеплановые вопросы).

2.3.3. Ученый секретарь ученого совета Университета назначается приказом ректора Университета.

Ученый секретарь ученого совета Университета:

- организует подготовку заседаний ученого совета Университета;
- извещает о месте, времени заседания, повестке дня;
- регистрирует присутствующих членов ученого совета;
- организует запись хода заседания и голосование;
- оформляет протокол заседания и выписки из решений ученого совета;
- контролирует реализацию решений ученого совета Университета;
- координирует взаимодействие ученого совета Университета и структурных подразделений Университета в соответствии с полномочиями ученого совета Университета.

### **2.4 Права и обязанности членов ученого совета**

2.4.1. Члены ученого совета имеют право:

- вносить предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых вопросов, участвовать в прениях;
- высказывать свое мнение по персональному составу избираемых и утверждаемых лиц;
- знакомиться со всеми материалами по повестке заседания и другой документацией ученого совета.

По всем вопросам, рассматриваемым на заседаниях ученого совета, член ученого совета пользуется правом решающего голоса.

2.4.2. Члены ученого совета обязаны:

- присутствовать на заседаниях ученого совета;
- принимать участие в голосовании (открытом или тайном);
- зарегистрироваться в явочном листе перед началом заседания и при получении баллотировочных бюллетеней для тайного голосования.

2.4.3. Члены ученого совета отчитываются о своей работе в совете перед подразделениями, которые они представляют.

## **2.5 Досрочное прекращение полномочий и порядок отзыва члена ученого совета**

2.5.1. Полномочия членов ученого совета могут быть прекращены досрочно:

- в связи с увольнением (отчислением) из университета.
- по собственному желанию согласно заявлению на имя председателя ученого совета Университета;
- в связи с отзывом структурным подразделением;
- в связи с невозможностью исполнения обязанностей члена ученого совета (продолжительная болезнь, длительная командировка);
- в случае освобождения от должности, снятия возложенных обязанностей с члена ученого совета, который входит в его состав по должности или в соответствии с возложенными обязанностями.

2.5.2. В случае досрочного прекращения полномочий члена ученого совета, на общем собрании (конференции) трудового коллектива и обучающихся соответствующего структурного подразделения, которое он представлял, проводится выдвижение кандидатуры для довыборов ученого совета.

2.5.3. В случае неудовлетворительного исполнения обязанностей члена ученого совета, общее собрание (конференция) трудового коллектива соответствующего структурного подразделения может выйти в ученый совет Университета с предложением об отзыве своего представителя.

2.5.4. Решение по кандидатурам, представленным на довыборы или на отзыв, принимается на ближайшей конференции университета тайным голосованием. Избрание нового члена ученого совета осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением и Уставом Университета.

## **2.6 Регламент работы ученого совета**

2.6.1. Ученый совет Университета формирует и утверждает планы своей работы с учетом предложений органов управления и структурных подразделений Университета, а также утверждает регламент работы ученого совета Университета.

2.6.2. Ректор Университета вправе внести любой вопрос, отнесенный к его компетенции, на рассмотрение ученого совета.

2.6.3. Заседания ученого совета Университета проводятся не реже чем 1 раз в 3 месяца, кроме летнего периода.

2.6.4. Заседания ученого совета Университета проводятся, как правило, в последний четверг месяца.

2.6.5. В случае необходимости председатель имеет право созывать внеочередные заседания ученого совета Университета.

2.6.6. Решение ученого совета Университета считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава ученого совета Университета.

По вопросам конкурсного отбора и выборов на должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу и представления к присвоению ученых званий, решение ученого совета Университета считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при наличии кворума не менее 2/3 списочного состава ученого совета Университета.

2.6.7. Докладчик по согласованию с ответственными за подготовку проекта решения, передает ученому секретарю проект решения по своему вопросу, как правило, не позже, чем за 5 дней до заседания ученого совет Университета.

2.6.8. Ученый секретарь обязан ознакомить членов ученого совета с повесткой очередного заседания ученого совета не позднее, чем за 2 недели до заседания ученого совета и

проектами решения по обсуждаемым вопросам, как правило, не позднее, чем за 2 дня до заседания ученого совета. С этой целью ученый секретарь осуществляет рассылку (оповещений о заседании ученого совета, повестки очередного заседания, проектов решений, иных документов к заседанию) в электронном виде или на бумажном носителе. При созыве внеочередных заседаний допускается, в порядке исключения, извещение членов совета по телефону, а также по электронной почте в более короткие сроки.

2.6.9. Члены ученого совета обязаны присутствовать на его заседаниях. О невозможности присутствовать на заседании ученого совета по уважительным причинам член совета должен заблаговременно информировать председателя ученого совета или ученого секретаря Университета.

2.6.10. Перед началом заседания проводится регистрация членов ученого совета в явочном листе, которую проводит ученый секретарь Университета.

2.6.11. Заседание начинается с утверждения повестки дня.

2.6.12. Председатель ученого совета Университета, его заместитель имеют право получить слово для выступления в любое время.

2.6.13. Как правило, принимается следующий регламент:

- время основного доклада по вопросу повестки дня – не более 30 минут;
- время содоклада – не более 20 минут;
- каждый член совета имеет право задавать вопросы докладчику и содокладчику;
- время выступления в обсуждении – не более 5 минут;
- каждый член совета имеет право выступать в обсуждении вопроса не более одного раза.

2.6.14. Если оратор превысил отведенное ему время для выступления или выступает не по обсуждаемому вопросу, председательствующий после одного предупреждения может лишить его слова.

2.6.15. Прения прекращаются по решению, принятому большинством присутствующих членов ученого совета.

2.6.16. После прекращения прений докладчик и содокладчик имеют право выступить с заключительным словом.

2.6.17. Перед началом голосования председательствующий указывает количество предложений, ставящихся на голосование, уточняет их формулировки.

2.6.18. Решения ученого совета принимаются открытым или тайным голосованием.

2.6.19. Открытое голосование проводит председатель. Члены ученого совета поднятием руки выражают свое мнение по вопросу, поставленному на голосование, одним из вариантов ответа: «за», «против», «воздержался».

2.6.20. Тайное голосование проводится по следующим вопросам:

- проведение выборов на должности директоров институтов, деканов факультетов, заведующих кафедрами;
- проведение конкурсного отбора на должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу;
- представление к присвоению ученых званий профессора, доцента, почетных званий.

Тайное голосование по другим вопросам проводится на основании особого решения ученого совета.

2.6.21. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней. Решение о включении соискателей в бюллетень принимается открытым голосованием.

2.6.22. Для проведения тайного голосования и определения его результатов избирается счетная комиссия из числа членов ученого совета, которая:

- выдает членам ученого совета под расписку бюллетени для тайного голосования;
- в отдельном помещении вскрывает урну и производит подсчет голосов;
- оформляет и подписывает по итогам голосования протокол заседания счетной комиссии.

2.6.23. Один из членов счетной комиссии оглашает протокол на заседании ученого совета. Протокол утверждается открытым голосованием большинством голосов присутствующих членов ученого совета.

2.6.24. Бюллетени тайного голосования после утверждения протокола заседания счетной комиссии хранятся три года в опечатанных конвертах у ученого секретаря, затем подлежат уничтожению.

2.6.25. Особенности избрания кандидатур при проведении конкурсного отбора на должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, устанавливаются:

- Инструкцией о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЧГУ;
- Временным регламентом деятельности ученого совета, действий должностных лиц и претендентов по подготовке, проведению и участию в конкурсном отборе и выборах на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЧГУ;
- Временным регламентом деятельности ученого совета, действий должностных лиц и претендентов по подготовке, проведению и участию в выборах на замещение должности директора института ЧГУ.

Особенности представления к ученым званиям доцента и профессора устанавливаются Положением о присвоении ученых званий.

2.6.26. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся Университета, принимаются с учетом мнения Объединенного совета обучающихся Университета. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Университета, ученый совет направляет его проект в Объединенный совет обучающихся Университета.

Объединенный совет обучающихся Университета не позднее пяти учебных дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет в ученый совет Университета мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

2.6.27. В случае если Объединенный совет обучающихся Университета выразил согласие с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Университета, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в пункте 2.6.25. срок, ученый совет принимает указанный локальный нормативный акт.

2.6.28. В случае если мотивированное мнение Объединенного совета обучающихся Университета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, либо содержит предложения по его совершенствованию, ученый совет Университета вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект указанного локального нормативного акта, либо не согласиться с данным мнением и принять указанный локальный нормативный локальный акт в первоначальной редакции.

2.6.29. В порядке и случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством Российской Федерации, при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Университета, учитывается мнение первичной профсоюзной организации работников Университета.

2.6.30. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Университета по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством Российской Федерации положением, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене ректором Университета.

2.6.31. Решения ученого совета оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания председателем ученого совета Университета.

Решения доводятся до сведения работников и обучающихся Университета путем размещения их на корпоративном портале Университета, а также соответствующим приказом или выпиской из решения.

2.6.32. Решения ученого совета Университета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Университета.

## **2.7. Компетенции ученого совета Университета**

2.7.1. К компетенции ученого совета относятся:

- 1) принятие решения о созыве конференции работников и обучающихся Университета, а также иные вопросы, связанные с ее проведением;
- 2) определение основных перспективных направлений развития Университета, включая его образовательную и научную деятельность;
- 3) нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе установление правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, вопросов стипендиального обеспечения обучающихся в Университете, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Университетом и обучающимся;
- 4) рассмотрение программы развития Университета;
- 5) заслушивание ежегодных отчетов ректора Университета;
- 6) рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Университета;
- 7) разработка и утверждение образовательных программ, реализуемых в Университете, если иное не установлено законодательством Российской Федерации об образовании;
- 8) утверждение тем научно-квалификационных работ (диссертаций) аспирантов и соискателей ученой степени кандидата и доктора наук;
- 9) проведение конкурсного отбора и выборов на должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу;
- 10) рассмотрение кандидатур и представления работников Университета к присвоению ученых званий;
- 11) принятие решений о создании и ликвидации структурных подразделений Университета, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность, за исключением филиалов Университета; о создании и ликвидации в Университете научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, лабораторий; о создании и ликвидации в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность кафедр, осуществляющих образовательную деятельность; о создании и ликвидации на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся;
- 12) утверждение положений о филиалах и иных образовательных и научно-исследовательских структурных подразделениях Университета, а также о представительствах Университета;
- 13) утверждение с учетом законодательства об образовании положений о кафедрах и других структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, создаваемых на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, о кафедрах, осуществляющих

образовательную деятельность, создаваемых в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность и (или) научно-техническую деятельность;

14) рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Университета;

15) принятие решения о выдаче лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документов об образовании и о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются Университетом;

16) рассмотрение вопросов о представлении работников Университета к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий;

17) присуждение почетных званий Университета на основании положений, утверждаемых ученым советом Университета;

18) выдвижение студентов и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации, а также именные стипендии;

19) ежегодное определение на начало учебного года объема учебной нагрузки педагогических работников Университета;

20) учреждение должности президента Университета;

21) утверждение состава попечительского совета Университета и внесение изменений в состав по представлению ректора Университета;

22) утверждение регламента работы попечительского совета Университета;

23) определение порядка формирования, сроков полномочий и полномочий ученого совета факультета/института (подразделения) Университета путем утверждения положения об ученом совете факультета/института (подразделения) Университета;

24) принятие решений о создании совещательных и координационных органов Университета по различным направлениям деятельности. Определение порядка создания, деятельности, состава и полномочий этих органов путем утверждения соответствующих положений;

25) рассмотрение вопросов вступления Университета в союзы, ассоциации и иные объединения;

26) по вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Университета, принятие локальных нормативных актов Университета в порядке, установленном уставом Университета;

27) принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета и локальными нормативными актами Университета.

## **2.8 Комиссии Ученого совета ЧГУ**

2.8.1 Ученым советом Университета по отдельным вопросам деятельности Университета могут создаваться постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

2.8.2 Функции и состав комиссий утверждаются решением ученого совета Университета.

2.8.3 Основным направлением деятельности комиссий является подготовка и предварительное рассмотрение вопросов, выносимых на заседание ученого совета. Комиссии также разрабатывают проекты решений ученого совета и участвуют в контроле исполнения решений ученого совета Университета.

2.8.4 Члены ученого совета Университета, предлагающие вопросы для рассмотрения на заседаниях Ученого совета, могут вынести проект решения для предварительного обсуждения на заседание соответствующей комиссии ученого совета.

2.8.5 Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов.



2.8.6 Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава комиссии.

2.8.7 Члены ученого совета Университета имеют право участвовать в работе любой комиссии с правом совещательного голоса.

### СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ

**Документ разработан рабочей группой в составе** Парыгина С. А. – ученый секретарь ученого совета ЧГУ, Ефимов А. А. – начальник административно-правового управления.

**Документ введен взамен** Положения об Ученом совете ЧГУ, утв. приказом ректора от 05.09.2011 № 01-05-431.

**Сведения о внесении изменений в документ:**

№ п/п	Реквизиты приказа ректора (номер, дата)			Номер раздела (подраздела, пункта, подпункта), в который внесены изменения
01	№		от	
02	№		от	
03	№		от	
04	№		от	
05	№		от	
06	№		от	
07	№		от	
08	№		от	
10	№		от	