

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**федеральное государственное бюджетное**  
**образовательное учреждение высшего образования**  
**«Череповецкий государственный университет»**

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ректора  
№ 05-02-84 от 04.09.2023

**Система менеджмента качества**  
**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО**  
**БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО**  
**ОБРАЗОВАНИЯ «ЧЕРЕПОВЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

---

наименование документа

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение (далее – Положение) определяет порядок деятельности ученого совета (далее – ученый совет Университета) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Череповецкий государственный университет» (далее - Череповецкий государственный университет, Университет), который является выборным коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство Университетом.

1.2 Ученый совет Университета в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), уставом Университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета, определяющими порядок деятельности и компетенцию ученого совета Университета.

1.3 Порядок организации работы ученого совета Университета, а также порядок принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Университета, не урегулированным законодательством Российской Федерации и уставом Университета, определяется регламентом работы ученого совета Университета, который является составной частью настоящего Положения (раздел 6 Положения).

1.4 Деятельность ученого совета Университета основывается на гласности, коллективном обсуждении и ответственности перед работниками и обучающимися Университета.

## 2. СОСТАВ УЧЕНОГО СОВЕТА УНИВЕРСИТЕТА

2.1. В состав ученого совета Университета по должности входят ректор Университета, проректоры Университета, а также по решению ученого совета Университета – директора институтов, декан факультета, в том числе начальник военного учебного центра, председатель объединенного совета обучающихся Университета, председатель первичной профсоюзной организации работников Университета.

2.2. Другие члены ученого совета Университета избираются конференцией работников и обучающихся Университета путем тайного голосования. Число избираемых членов ученого совета Университета устанавливается конференцией работников и обучающихся Университета.

2.3. Процедура и порядок избрания делегатов на конференцию работников и обучающихся Университета, нормы представительства всех категорий работников и

обучающихся Университета, а также сроки и порядок созыва и работы конференции работников и обучающихся Университета определяются ученым советом Университета с учетом предложений всех категорий работников и обучающихся. При этом представительство членов ученого совета Университета должно составлять не более 50 процентов от общего числа делегатов конференции работников и обучающихся Университета.

2.4. Количество членов ученого совета Университета определяется конференцией работников и обучающихся Университета (далее конференция).

2.5. Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета Университета, выносимый на рассмотрение конференции работников и обучающихся Университета, формируется ученым советом Университета с учетом предложений общих собраний (конференций) трудовых коллективов структурных подразделений, а также общих собраний обучающихся Университета. При этом нормы представительства в ученом совете Университета от структурных подразделений и обучающихся определяются ученым советом Университета.

2.6. Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в ученый совет Университета или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов конференции работников и обучающихся Университета при условии участия в работе конференции работников и обучающихся Университета не менее двух третьих списочного состава делегатов конференции работников и обучающихся Университета.

2.7. Председателем ученого совета Университета является ректор Университета.

2.8. Состав Ученого совета Университета объявляется приказом ректора Университета на основании решения конференции работников и обучающихся Университета.

2.9. Изменение состава и численности ученого совета Университета в пределах срока его полномочий возможно в следующих случаях:

- при внесении изменений в устав Университета, связанных с составом ученого совета Университета;
- при образовании новых структурных подразделений общеуниверситетского уровня с численностью не менее квоты, установленной конференцией при выборах ученого совета Университета;
- при существенных изменениях в структуре существующих структурных подразделений (расширение или сокращение);
- при существенных (в пределах квот) изменениях численности работников структурных подразделений, от которых были избраны члены ученого совета Университета.

Во всех вышеперечисленных случаях производятся довыборы или отзыв членов ученого совета Университета от этих подразделений на срок полномочий действующего ученого совета, в соответствии с установленными квотами. Избрание нового члена ученого совета осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением и уставом Университета.

### **3. СРОК ПОЛНОМОЧИЙ УЧЕНОГО СОВЕТА УНИВЕРСИТЕТА**

3.1. Срок полномочий ученого совета Университета составляет 5 лет. Досрочные выборы членов ученого совета Университета проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме, а также по решению конференции работников и обучающихся Университета или по предложению ректора Университета.

3.2. Член ученого совета Университета в случае его увольнения (отчисления) из Университета, перевода в другое структурное подразделение автоматически выбывает из состава ученого совета Университета. До окончания полномочий действующего ученого совета избрание нового члена ученого совета Университета, взамен выбывшего, осуществляется ученым советом Университета путем тайного голосования из списка кандидатур, выдвинутых общим собранием (конференцией) трудового коллектива соответствующего структурного подразделения Университета и/или общим собранием (конференцией) обучающихся в соответствии с нормами представительства, определенными ученым советом Университета.

3.3. Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в ученый совет Университета, если за них проголосовало более 50 процентов членов ученого совета Университета при условии участия в работе ученого совета Университета не менее двух третьих списочного состава членов ученого совета Университета. Избрание нового члена ученого совета Университета объявляется приказом ректора Университета.

### **4. ПОЛНОМОЧИЯ ЧЛЕНОВ УЧЕНОГО СОВЕТА УНИВЕРСИТЕТА**

4.1. Председателем ученого совета Университета является ректор Университета. В отсутствие ректора Университета (болезнь, командировка, отпуск) полномочия председателя ученого совета Университета исполняет временно исполняющий обязанности ректора Университета.

4.2. Председатель ученого совета:

- организует работу ученого совета Университета в соответствии с полномочиями, предоставленными ему настоящим Положением;
- утверждает повестку дня заседаний ученого совета Университета;
- организует работу по выполнению решений ученого совета;
- назначает ученого секретаря ученого совета Университета;
- представляет ученый совет Университета во взаимоотношениях с учредителем, министерствами, ведомствами, органами законодательной и исполнительной власти, судами, органами прокуратуры, общественными и другими организациями и должностными лицами, а также представителями иностранных государств;
- принимает решение о дате очередного и внеочередного заседания ученого совета;
- вносит в повестку дня заседания ученого совета вопросы, требующие оперативного рассмотрения (внеплановые вопросы).

4.3. Ученый секретарь ученого совета Университета назначается приказом ректора Университета.

Ученый секретарь ученого совета Университета:

- организует подготовку заседаний ученого совета Университета, готовит документацию к заседанию ученого совета;
- извещает о месте, времени заседания ученого совета Университета, повестке дня;
- контролирует реализацию решений ученого совета Университета и координирует взаимодействие ученого совета Университета и структурных подразделений Университета в соответствии с полномочиями ученого совета Университета.

4.4. Члены ученого совета Университета имеют право:

- вносить предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых вопросов, участвовать в прениях;
- высказывать свое мнение по персональному составу избираемых и утверждаемых лиц;
- знакомиться со всеми материалами по повестке заседания и другой документацией ученого совета Университета.

4.5. Члены ученого совета Университета обязаны:

- присутствовать на заседаниях ученого совета Университета;
- принимать участие в голосовании (открытом или тайном);
- регистрироваться в явочном листе перед началом заседания и при получении бюллетеней для тайного голосования.

Члены ученого совета Университета отчитываются о своей работе в ученом совете Университета перед подразделениями, которые они представляют.

## **5. ДОСРОЧНОЕ ПРЕКРАЩЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ И ПОРЯДОК ОТЗЫВА ЧЛЕНА УЧЕНОГО СОВЕТА**

5.1. Полномочия члена ученого совета Университета могут быть прекращены досрочно:

- в связи с увольнением (отчислением) из университета, переводом в другое структурное подразделение.
- по собственному желанию согласно заявлению на имя председателя ученого совета Университета;
- в связи с отзывом структурным подразделением;
- в связи с невозможностью исполнения обязанностей члена ученого совета (продолжительная болезнь, длительная командировка);
- в случае освобождения от должности, снятия возложенных обязанностей с члена ученого совета, который входит в его состав по должности или в соответствии с возложенными обязанностями.

5.2. В случае досрочного прекращения полномочий члена ученого совета Университета (кроме случаев увольнения (отчисления), перевода в другое структурное подразделение), на общем собрании (конференции) трудового коллектива соответствующего структурного подразделения, которое он представлял, проводится выдвижение кандидатуры для довыборов ученого совета.

5.3. В случае неудовлетворительного исполнения обязанностей члена ученого совета Университета, общее собрание (конференция) трудового коллектива соответствующего структурного подразделения может вынести на рассмотрение ученого совета Университета предложение об отзыве своего представителя.

5.4. Решение по кандидатурам, представленным на довыборы или на отзыв, принимается на ближайшем заседании ученого совета Университета тайным голосованием. Избрание нового члена ученого совета осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением и Уставом Университета.

5.5. Досрочные выборы ученого совета Университета в целом проводятся по требованию не менее половины членов действующего ученого совета. При этом полномочия действующего состава ученого совета Университета сохраняются вплоть до полного завершения установленной процедуры избрания нового состава ученого совета Университета.

## **6. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА**

6.1. План работы ученого совета Университета разрабатывается в начале каждого учебного года и выносится на утверждение ученого совета Университета. Право внесения вопросов в проект плана работы ученого совета Университета имеет каждый член ученого совета. Ученый совет Университета формирует планы своей работы с учетом предложений органов управления и структурных подразделений Университета.

6.2. Ректор Университета вправе внести любой вопрос, отнесенный к его компетенции, на рассмотрение ученого совета Университета.

6.3. Заседания ученого совета Университета созываются председателем в соответствии с утвержденным планом работы ученого совета Университета не реже одного раза в месяц, за исключением времени летних отпусков (июль, август), как правило, в последний четверг месяца.

6.4. В случае необходимости председатель ученого совета Университета имеет право созывать внеочередные заседания ученого совета Университета.

6.5. Ответственный за подготовку вопроса, рассматриваемого на заседании ученого совета Университета, как правило, не позже, чем за 5 дней до заседания, передает ученому секретарю ученого совета Университета проект решения, согласованный с соответствующей комиссией или ответственными должностными лицами Университета.

6.6. Ученый секретарь ученого совета Университета обязан ознакомить членов ученого совета с повесткой очередного заседания и проектами решения по обсуждаемым вопросам не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до заседания ученого совета Университета. С этой целью ученый секретарь осуществляет рассылку (оповещений о заседании ученого совета, повестки очередного заседания, проектов решений, иных документов к заседанию) в электронном виде по корпоративной электронной почте либо с использованием иных электронных сервисов, позволяющих получить доступ к документам и ознакомление с ними. При созыве внеочередных заседаний допускается, в порядке исключения, извещение членов совета по телефону, а также по корпоративной электронной почте в более короткие сроки.

6.7. Члены ученого совета Университета обязаны присутствовать на его заседаниях. О невозможности присутствовать на заседании ученого совета по уважительным причинам член совета должен заблаговременно информировать председателя ученого совета Университета или ученого секретаря ученого совета Университета.

6.8. Заседания ученого совета Университета могут проводиться путем личного присутствия членов ученого совета Университета, а также в онлайн-формате с использованием видео-конференцсвязи, если при этом соблюдаются все необходимые для голосования ученого совета Университета требования. При невозможности личного присутствия отдельных членов ученого совета Университета в заседании допускается их участие в заседании в онлайн-формате (гибридный формат заседания).

6.9. Перед началом заседания проводится регистрация членов ученого совета Университета в явочном листе, которую проводит ученый секретарь ученого совета Университета.

6.10. Заседание ученого совета Университета начинается с утверждения повестки дня.

6.11. Ученый совет Университета правомочен принимать решения, если на заседании присутствует более половины членов ученого совета Университета.

6.12. Председательствующим на заседании ученого совета Университета является председатель ученого совета Университета. Секретарем заседания ученого совета Университета является ученый секретарь ученого совета Университета либо иной работник Университета, предлагаемый председательствующим и избираемый открытым голосованием членами ученого совета Университета в начале заседания ученого совета Университета.

6.13. На заседаниях ученого совета Университета устанавливается, как правило, следующий регламент:

- время основного доклада по вопросу повестки дня – не более 30 минут;
- время содоклада – не более 20 минут;
- каждый член ученого совета имеет право задавать вопросы докладчику и содокладчику;
- время выступления в обсуждении – не более 5 минут;
- каждый член ученого совета имеет право выступать в обсуждении вопроса не более одного раза.

6.14. Председательствующий на заседании ученого совета Университета:

- ведет заседания ученого совета по утвержденной повестке дня;
- обеспечивает соблюдение регламента всеми участниками заседания и присутствующими, поддерживает порядок в заседаниях;
- предоставляет слово для выступлений;
- прерывает выступающего при нарушении установленного регламента.
- указывает количество предложений, ставящихся на голосование, уточняет их формулировки;
- после окончания обсуждений передает слово секретарю заседания ученого совета для организации процедуры голосования;

– пользуется правом решающего голоса при равенстве голосов присутствующих на заседании членов ученого совета Университета;

– подписывает протокол заседания ученого совета Университета.

6.15. Секретарь заседания ученого совета Университета:

– регистрирует присутствующих членов ученого совета Университета;

– организует запись хода заседания ученого совета;

– оформляет протокол заседания ученого совета и выписки из решений ученого совета Университета;

– следит за наличием кворума при голосовании;

– по просьбе председательствующего озвучивает поступившие к заседанию ученого совета документы, письма, ходатайства;

– оглашает предложение, которое ставится на голосование;

– организует процедуру голосования в специальном электронном сервисе, оглашает его результаты и принятое решение;

– производит подсчет голосов при открытом голосовании и объявляет результаты;

– подписывает протокол заседания и выписки из протокола заседания ученого совета.

6.16. Решения ученого совета Университета принимаются открытым или тайным голосованием.

6.17. Тайное голосование проводится по вопросам:

– представления к присвоению ученых званий профессора, доцента, почетных званий.

– по иным вопросам на основании решения ученого совета Университета, принятого путем открытого голосования.

6.18. Открытое голосование проводится председательствующим по всем вопросам, по которым не проводится тайное голосование.

6.19. Голосование по всем вопросам (тайное, открытое) во всех случаях проводится в электронной форме с использованием специального сервиса. При наличии технических сложностей и невозможности голосования с использованием электронных сервисов открытое голосование проводится поднятием руки, тайное голосование проводится с использованием бюллетеней. При проведении голосования в электронной форме подсчет голосов осуществляется ученым секретарем ученого совета Университета, который подписывает соответствующий протокол заседания ученого совета Университета.

6.20. При электронном голосовании вся информация предоставляется членам ученого совета в специальном сервисе создания онлайн-опросов, которым они могут воспользоваться с помощью рабочего ПК или мобильного телефона.

Члены ученого совета Университета выражают свою позицию при голосовании, делая соответствующий выбор: «за», «против», «воздержался».

Голос члена ученого совета Университета, не осуществившего выбор, не учитывается при голосовании.

Результаты голосования с использованием специального сервиса по каждой кандидатуре подсчитываются автоматически, визуализируются сразу после окончания голосования всех членов ученого совета Университета, оглашаются ученым секретарем ученого совета Университета.

6.21. При невозможности электронного голосования и проведении тайного голосования с использованием бюллетеней избирается счетная комиссия из числа членов ученого совета, которая:

- выдает членам ученого совета под расписку бюллетени для тайного голосования;
- в отдельном помещении вскрывает урну и производит подсчет голосов;
- оформляет и подписывает по итогам голосования протокол заседания счетной комиссии.

Один из членов счетной комиссии оглашает протокол заседания счетной комиссии на заседании ученого совета. Протокол утверждается открытым голосованием большинством голосов присутствующих членов ученого совета.

6.22. Бюллетени для тайного голосования хранятся три года в опечатанных конвертах у ученого секретаря ученого совета Университета, затем подлежат уничтожению.

6.23. Решение ученого совета Университета считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава ученого совета Университета, за исключением следующих случаев:

- решение о представлении к ученым званиям доцента и профессора считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей членов ученого совета Университета, участвовавших в заседании при наличии кворума - не менее двух третей членов списочного состава ученого совета Университета.

Особенности представления работников Университета к ученым званиям доцента и профессора устанавливаются постановлением Правительства РФ от 10 декабря 2013 г. N 1139 «О порядке присвоения ученых званий».

6.24. В случае принятия локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Университета, ученый совет Университета направляет проект локального нормативного акта в Объединенный совет обучающихся Университета перед принятием такого локального нормативного акта.

Объединенный совет обучающихся не позднее 5-ти (пяти) учебных дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет в ученый совет Университета или ректору Университета мотивированное мнение по проекту в произвольной форме.

В случае если объединенный совет обучающихся выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный срок, ученый совет принимает локальный нормативный акт и он считается согласованным с объединенным советом обучающихся.

В случае если мотивированное мнение объединенного совета обучающихся не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, ученый совет Университета вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект нормативного акта, либо не



согласиться с данным мнением и принять нормативный локальный акт в первоначальной редакции.

6.25. Решения ученого совета Университета оформляются протоколами и вступают в силу с момента подписания их председательствующим на заседании ученого совета Университета, секретарем заседания ученого совета.

Решения ученого совета Университета доводятся до сведения работников и обучающихся Университета путем размещения их на корпоративном портале Университета, размещения на официальном сайте Университета, а также путем ознакомления работников под подпись с принимаемыми локальными нормативными актами, в случае, если они затрагивают трудовую деятельность работников.

6.26. Решения ученого совета Университета являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Университета.

## **7. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА УНИВЕРСИТЕТА**

7.1. Ученый совет Университета:

1) принимает решение о созыве и проведении конференции работников и обучающихся Университета, а также иные вопросы, связанные с ее проведением;

2) формирует список кандидатов в состав избираемой части ученого совета от институтов/факультета (подразделений) Университета, с учетом предложений общих собраний (конференций) работников и обучающихся данных подразделений; определяет нормы представительства в ученом совете Университета от структурных подразделений и обучающихся, а также нормы представительства в ученых советах факультета/института (подразделения) при создании ученого совета факультета/института (подразделения);

3) определяет основные перспективные направления развития Университета, включая его образовательную и научную деятельность;

4) осуществляет нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе установление правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, вопросов стипендиального обучения обучающихся, порядка и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Университетом и обучающимся;

5) заслушивает ежегодный отчет ректора Университета;

6) рассматривает и принимает решения по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Университета;

7) утверждает планы работы ученого совета Университета;

8) рассматривает кандидатуры и представляет работников Университета к присвоению ученых званий доцента и профессора;

9) принимает решения о создании и ликвидации структурных подразделений Университета, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность, за исключением филиалов Университета; о создании и ликвидации в Университете научными организациями и иными организациями, осуществляющими

научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, лабораторий; о создании и ликвидации в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность кафедр, осуществляющих образовательную деятельность; о создании и ликвидации на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся;

10) утверждает с учетом законодательства об образовании положения о кафедрах и других структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, создаваемых на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, о кафедрах, осуществляющих образовательную деятельность, создаваемых в научных организациях, и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, а также о филиалах и представительствах;

11) рассматривает отчеты руководителей структурных подразделений Университета;

12) принимает решения о создании попечительского совета Университета, утверждает его состав и внесение изменений в состав попечительского совета Университета, а также утверждает регламент работы попечительского совета Университета.

Состав попечительского утверждается ученым советом по представлению ректора Университета и объявляется приказом ректора.

Решение о включении нового члена попечительского совета или досрочном прекращении полномочий члена попечительского совета принимается ученым советом по представлению ректора;

13) принимает решения о выдаче лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документов об образовании и о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются Университетом;

14) рассматривает вопросы о представлении работников Университета к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий;

15) присуждает почетные звания Университета на основании положений, утверждаемых ученым советом;

16) выдвигает студентов и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также на именные стипендии (в случае, если это предусмотрено положением о соответствующей именной стипендии);

18) ежегодно определяет и устанавливает объемы учебной нагрузки педагогических работников Университета;

19) утверждает положение об ученом совете Университета, положения об ученых советах институтов/факультета, определяющих порядок их формирования, сроки и полномочия;

20) рассматривает вопросы вступления Университета в союзы, ассоциации и иные объединения;

21) при необходимости создает совещательные органы Университета по различным направлениям деятельности, определяет порядок их создания, деятельности, состав и полномочия;

22) принимает локальные нормативные акты Университета в порядке, установленном уставом Университета и настоящим Положением;

23) принимает решения по другим вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета и локальными нормативными актами Университета.

## **8. КОМИССИИ УЧЕНОГО СОВЕТА УНИВЕРСИТЕТА**

8.1. Ученым советом Университета могут создаваться по отдельным вопросам деятельности Университета постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

8.2. Функции и состав комиссий утверждаются решением ученого совета Университета.

8.3. Основным направлением деятельности комиссий является подготовка и предварительное рассмотрение вопросов, выносимых на заседание ученого совета. Комиссии также разрабатывают проекты решений ученого совета и участвуют в контроле исполнения решений ученого совета Университета.

8.4. Члены ученого совета Университета, предлагающие вопросы для рассмотрения на заседаниях ученого совета, могут вынести проект решения для предварительного обсуждения на заседание соответствующей комиссии ученого совета Университета.

8.5. Решение комиссии ученого совета Университета принимается открытым голосованием простым большинством голосов.

8.6. Заседание комиссии ученого совета Университета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава комиссии.

8.7. Члены ученого совета Университета имеют право участвовать в работе любой создаваемой комиссии с правом совещательного голоса.

## **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1 Настоящее Положение, а также дополнения и изменения к Положению принимаются решением ученого совета Университета и вступают в силу со дня введения их в действие приказом ректора Университета.

### СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ

**Документ разработан рабочей группой в составе:** Целикова Е.В. – ректор Университета, Ячкуринских М.М. – начальник административно-правового управления, Парыгина С. А. – ученый секретарь ученого совета Университета.

**Документ введен взамен** Положения об ученом совете федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Череповецкий государственный университет», утвержденное приказом ректора от 18.11.2022 № 05-02-77

#### Сведения о внесении изменений в документ:

| № п/п | Реквизиты приказа ректора (номер, дата) |  |    | Номер раздела (подраздела, пункта, подпункта), в который внесены изменения |
|-------|---|--|----|--|
| 01    | №                                       |  | от |  |
| 02    | №                                       |  | от |  |
| 03    | №                                       |  | от |  |
| 04    | №                                       |  | от |  |
| 05    | №                                       |  | от |  |
| 06    | №                                       |  | от |  |
| 07    | №                                       |  | от |  |
| 08    | №                                       |  | от |  |
| 09    | №                                       |  | от |  |
|       |   |  |    |  |